

SKODA Fleet Configurator

OBID – příručka pro přihlášení správce vozového parku

The screenshot displays the SKODA Fleet Configurator interface with two main configurations shown:

- Enyaq iV 80x**:
 - Approved status
 - Total price: € 44,981
 - 77,0 kWh 4x4
 - CO₂: 0 g/km
- SUPERB COMBI**:
 - 1,5 TSI, 6 Speed Manual

Key UI elements include:

- A large green button labeled "New configuration" pointing towards the Enyaq iV.
- A red button labeled "FOR APPROVAL" pointing towards the SUPERB COMBI.
- Comparison buttons: "Compare" for both car models.
- An "Export to PDF" button.
- A "Dismiss" button for the Onboarding guide.
- A timestamp: My favorite Car / 11.2.2022.
- A note: Before starting, please see the Onboarding guide.

Úvod

Vydejte se na cestu s One Business ID!

Rádi bychom vám poděkovali, že jste si vybrali One Business ID pro registraci do nástrojů pro vozový park! One Business ID slouží jako B2B identita pro přihlášení firmy do Škoda Fleet Configurator a do dalších fleetových nástrojů, které už se připravují.

V této příručce se dozvíte, jak ji nastavit a jak provést první kroky jako zástupce společnosti, která si přeje zjednodušit proces přihlašování.

Kroky k úspěchu s One Business ID

S orientací v průvodci vám pomůže seznam kroků, které budete provádět.

1. Registrace – Nejprve zadáte informace o své společnosti. Nezapomeňte zkontrolovat své údaje na stránkách EC.Europa! Obdržíte své přihlašovací údaje One Business ID, které si můžete uložit na později.

2. Dokončení vytvoření účtu – Potvrďte svůj e-mail a přihlásíte se pomocí dvoufaktorového ověřování.

3. Verifikace – Ověřování sebe jako zástupce společnosti zahájíte nahráním podepsané plné moci. Proces ověřování může chvíli trvat.

4. Správa uživatelů (individuálně nebo hromadně) – Uživatele můžete přidávat jednotlivě nebo prostřednictvím souboru aplikace Excel.

5. Přiřazení rolí – Je třeba všem (včetně vás) přiřadit roli pro Škoda Fleet Configurator (user_chooser nebo fleet_manager) podle toho, jakou úroveň práv jim chcete přidělit.

6. Přihlášení do Fleet Configuratoru – Do nástroje můžete vstoupit pomocí One Business ID

Nastavení profilu – Můžete přidat informace o sobě nebo změnit heslo.

Navigace v průvodci

Pozor

Popis důležitého kroku



Popis informace

Takto se označují důležité informace.

Šipky vás navigují v nástroji.

Obecné informace jsou zvýrazněny modře.

1. Registrace

Nejprve musíte svou společnost zaregistrovat do nástroje One Business ID.

The screenshot shows the homepage of the Volkswagen Group website. On the left, there's a banner featuring logos for Volkswagen, Audi, SEAT, Skoda, Cupra, and Volkswagen Financial Services against a sunset background. On the right, there's a registration form titled "Přihlásit se" (Log in) for "ONE Business ID". The form includes fields for "Pracovní e-mailová adresa" (Work email address), "Heslo" (Password), and checkboxes for "Zůstat přihlášen" (Stay signed in) and "ZAPOMNĚLI JSTE HESLO?" (Forgot password?). Below the form is a blue "DALŠÍ" (Next) button and a link "ZAREGISTROVAT NOVOU ORGANIZACI" (Register new organization). A red arrow points from the text below to this link.

Klikněte na „Zaregistrovat novou organizaci“ a začněte s registrací.

The screenshot shows the "Registrace firmy" (Company registration) step of the One Business ID registration process. It's the first step in a six-step wizard, indicated by a circled "1" above the "Registrace firmy" tab. The steps are: 1. Registrace firmy, 2. Údaje firemních zákazníků, 3. Pokyny k registraci, 4. Vaše údaje, 5. Právní upozornění, 6. Zkontrolujte si svou e-mailovou schránku. The registration form asks for the company's address ("Sídlo firmy") set to "Česká republika" and the language of the agreement ("Jazyk smlouvy") set to "Čeština". A red arrow points from the text below to the "DALŠÍ" (Next) button at the bottom of the form.

Vyberte „Česká republika“ jako sídlo firmy.

Pokračujte v registraci kliknutím na tlačítko „Další“.

Údaje firemních zákazníků

ONE Business ID

Obor (volitelné)
Sektor zdravotnictví

Název firmy
AbC Group s.r.o.

VAT ID
CZ123456789

Adresa organizace
Vodickova 699

Další adresní údaje (volitelné)

PSČ
13000

Obec
Praha

Země
Česká republika

[ZPĚT](#) [DALŠÍ](#)

ČEŠTINA ▾ Tíráž · Právní upozornění · Časté dotazy © 2024 Volkswagen AG

VOLKSWAGEN AKTIENGESELLSCHAFT

Zadané informace o firmě procházejí interní kontrolou, a proto prosíme o **překontrolování na oficiální stránce databáze EC.Europa** (viz níže).

Kontrola DIČ na webu EC.Europa

Pozor

Vaše firemní údaje musí být v souladu s [EC.Europa](#).

VIES

VAT Validation Technical Information Self Monitoring Help ▾ Specific disclaimer for this service Privacy statement

VIES VAT number validation

Important Disclaimer: Due to specific upgrade works to be executed, the VIES on the Web application may not be accessible at all times during the following timeslot: 21/09/2023 18:00 CET - 22/09/2023 04:00 CET. Apologies for any inconvenience. For additional information please contact TAXUD-VIESWEB.

As of 01/01/2021, the VatW service to validate UK (GB) VAT numbers ceased to exist while a new service to validate VAT numbers of businesses operating under the Protocol on Ireland and Northern Ireland appeared. These VAT numbers are starting with the "X" prefix, which may be found in the "Member State / Northern Ireland" drop down under the new entry "XI-Northern Ireland". Moreover, any quote of "Member State" is replaced by "Member State / Northern Ireland" and any quote of "MS" is replaced by "MS / X". All traders seeking to validate UK (GB) VAT numbers may address their request to the UK Tax Administration.

You can verify the validity of a VAT number issued by any Member State / Northern Ireland by selecting that Member State / Northern Ireland from the dropdown menu provided, and entering the number to be validated.

Member State / Northern Ireland:

VAT Number:

Requester Member State / Northern Ireland:

VAT number:

[Verify](#)

European Commission European Commission

- Contact the European Commission
- Follow the European Commission on social media
- Resources for partners
- Language policy
- Codices
- Privacy policy
- Legal notice

Vyberte „Germany“

Zadejte VAT ID VW AG: DE115235681

Vyberte „Czech Republic“

Zadejte Vaše DIČ

Pokračujte kliknutím na tlačítko „Verify“. Překontrolujte Vámi zadané informace s informacemi v databázi firem.

Pokyny k registraci

ONE Business ID

Registrací tohoto účtu organizace budete zadán/a jako první uživatel ONE Business ID za Vaši organizaci a automaticky obdržíte administrátorská práva.

Jako administrátor můžete centrálně spravovat údaje své organizace.

Májte prosím na paměti: Aktuálně se může na začátku zaregistrovat pouze jeden uživatel (administrátor) na organizaci.

ZPĚT DALŠÍ

ČEŠTINA ▾ Tíráž • Právní upozornění • Časté dotazy © 2024 Volkswagen AG VOLKSWAGEN AKTIENGESELLSCHAFT

Registrujícímu je automaticky připsaná role Org. Admin (Administrátor pro firmu)

Vaše údaje

ONE Business ID

Pracovní e-mailová adresa

petrsvoritel@gmail.com

Jméno

Příjmení

Heslo

Zadat heslo znova

Zohledněte prosím následující podmínky pro vytváření hesla:

alespoň 8 znaků

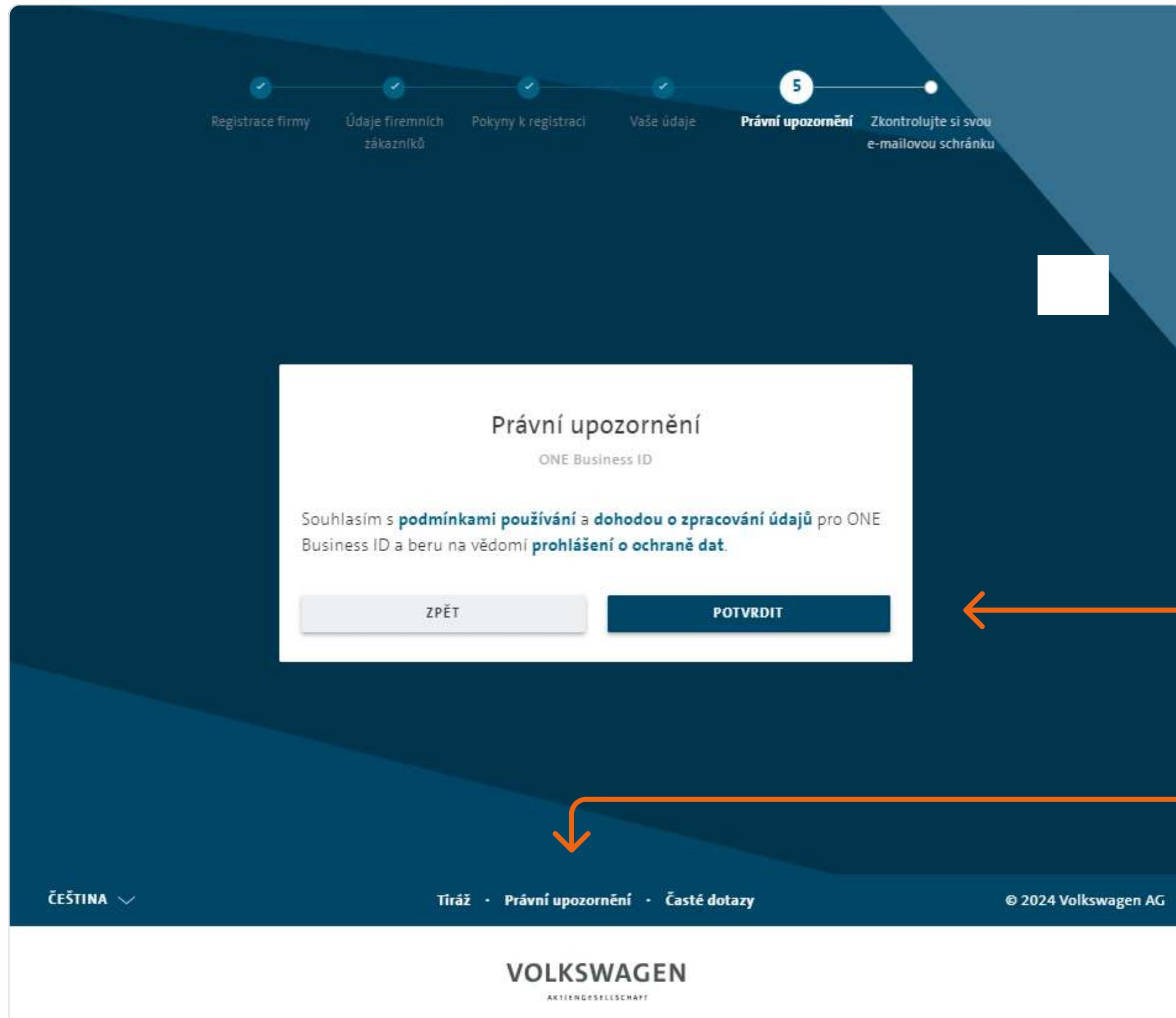
alespoň jedno malé a jedno velké písmeno

alespoň jedna číslice (0–9)

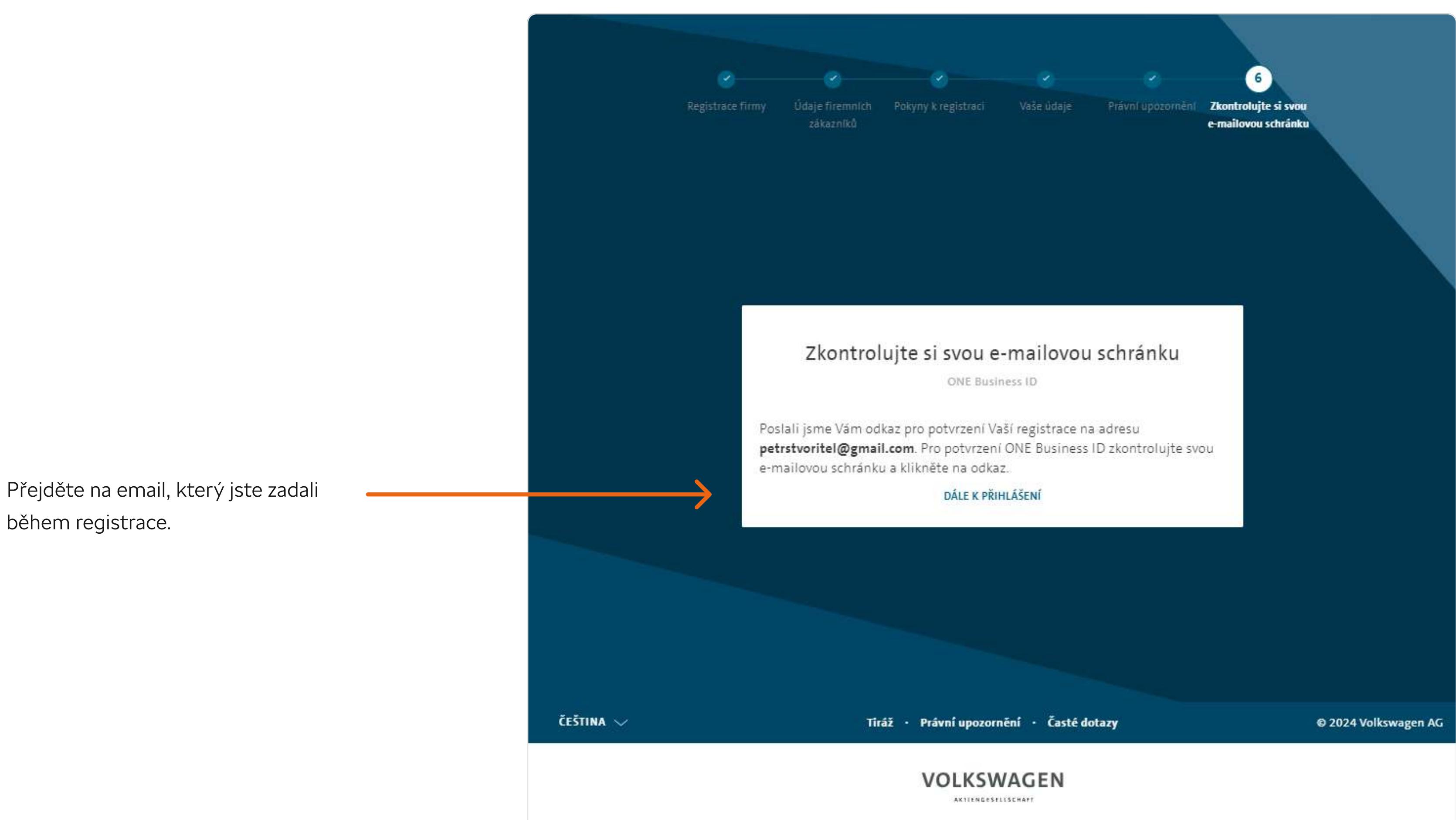
ZPĚT DALŠÍ

ČEŠTINA ▾ Tíráž • Právní upozornění • Časté dotazy © 2024 Volkswagen AG VOLKSWAGEN AKTIENGESELLSCHAFT

Pokračujte v registraci kliknutím na tlačítko „Další“.



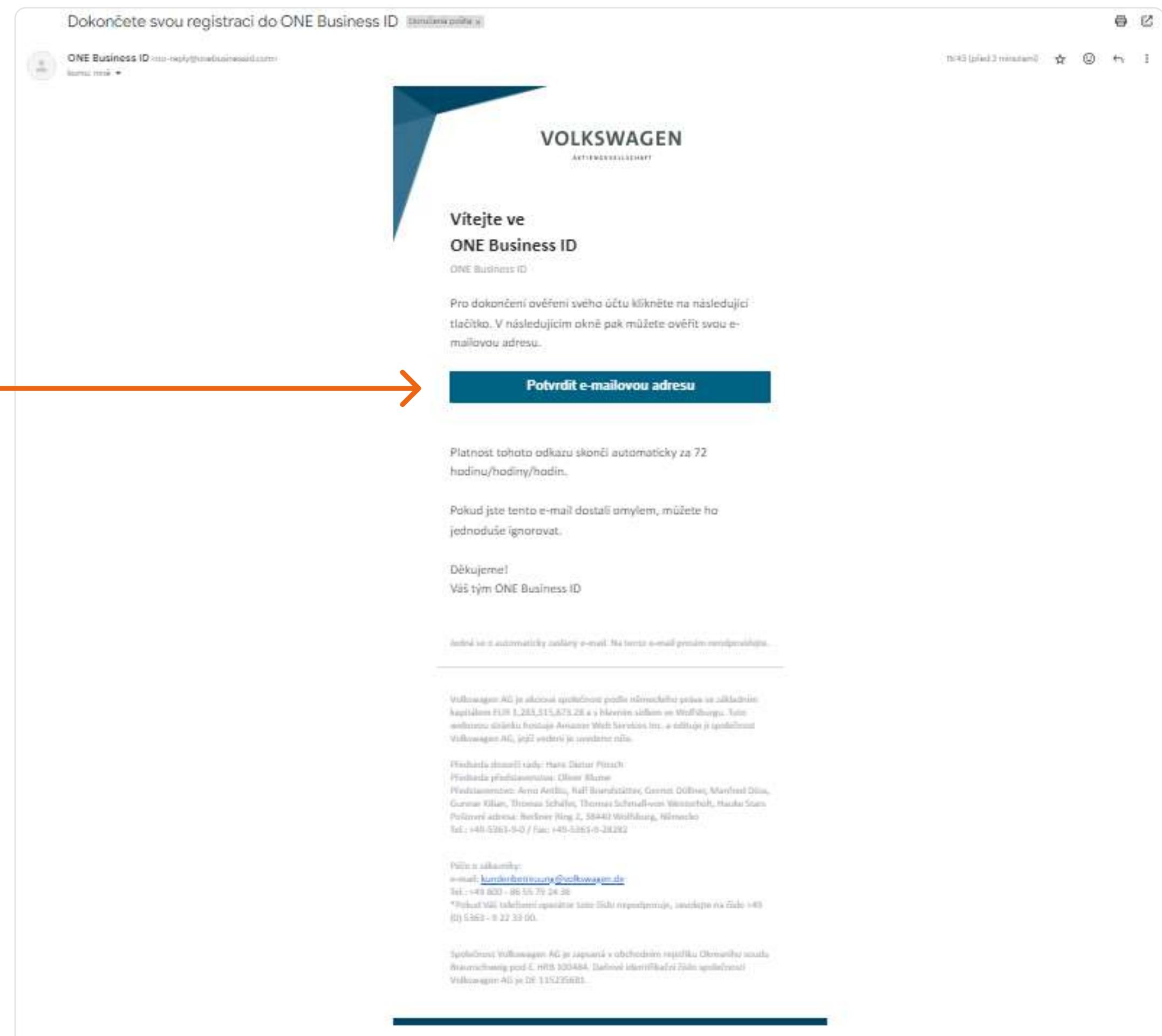
Právní texty jsou přístupné v lincích v textu nebo na spodní straně stránky



Přejděte na email, který jste zadali během registrace.

Potvrďte e-mailovou adresu
kliknutím na tlačítko „Potvrdit e-mailovou adresu“.

Po zakliknutí tlačítka budete
přesměrováni zpět na stránku One
Business ID, kde se budete moci
přihlásit.



2. Dokončení vytvoření účtu

Po ověření e-mailové adresy dokončíte nastavení účtu pomocí dvoufaktorového ověření (MFA).

The screenshot shows the Volkswagen Group website with a banner featuring logos for Audi, Volkswagen, SEAT, Skoda, Cupra, and Volkswagen Financial Services against a sunset background. To the right, a white box contains the text "ONE Business ID" and "Dokončit vytvoření účtu". Below that, it says "Pro dokončení vytvoření svého účtu klikněte na tlačítko". A large orange arrow points from the text above to the "POTVRDIT" button at the bottom of the box. The footer includes language selection ("ČEŠTINA"), navigation links ("Tiráž", "Právní upozornění", "Časté dotazy"), and a copyright notice ("© 2024 Volkswagen AG").

Dokončení účtu potvrdíte
kliknutím na tlačítko „Potvrdit“.

ONE Business ID

Přihlásit se

Pracovní e-mailová adresa

Heslo

Zůstat přihlášen [ZAPOMNĚLI JSTE HESLO?](#)

DALŠÍ

[ZAREGISTROVAT NOVOU ORGANIZACI](#)

ČEŠTINA ▾ Tiráž · Právní upozornění · Časté dotazy © 2024 Volkswagen AG

VOLKSWAGEN AKTIENGESELLSCHAFT

Vložte údaje, které jste zadali při registraci.

Pokračujte kliknutím na tlačítko „Další“.

Stáhněte si do mobilního telefonu aplikaci pro jednorázové šifrování. (např. Google Authenticator, Microsoft Authenticator nebo Free OTP).

Naskenujte QR kód pro přidání účtu do aplikace.

Napište zobrazený kód z aplikace.

ONE Business ID

Dvoustupňová autentizace

Pro vytvoření dvoustupňové autentizace pro svůj účet proveďte níže uvedené kroky. Toto dodatečné zabezpečovací opatření chrání Váš účet a Vaše údaje pro případ, že bude ukradeno Vaše heslo.

1. Stáhněte si aplikaci pro vygenerování jednorázového kódu (OTP) do svého mobilního zařízení nebo počítače. Známé příklady aplikací zdarma pro jednorázové šifrování (OTP) jsou: „Google Authenticator“, „Microsoft Authenticator“ a „Free OTP“.
2. Pro dvoustupňovou autentizaci si otevřete staženou aplikaci ve svém zařízení, naskenujte QR kód na webové stránce a pro pokračování zadejte zobrazený jednorázový kód.

Jednorázový kód

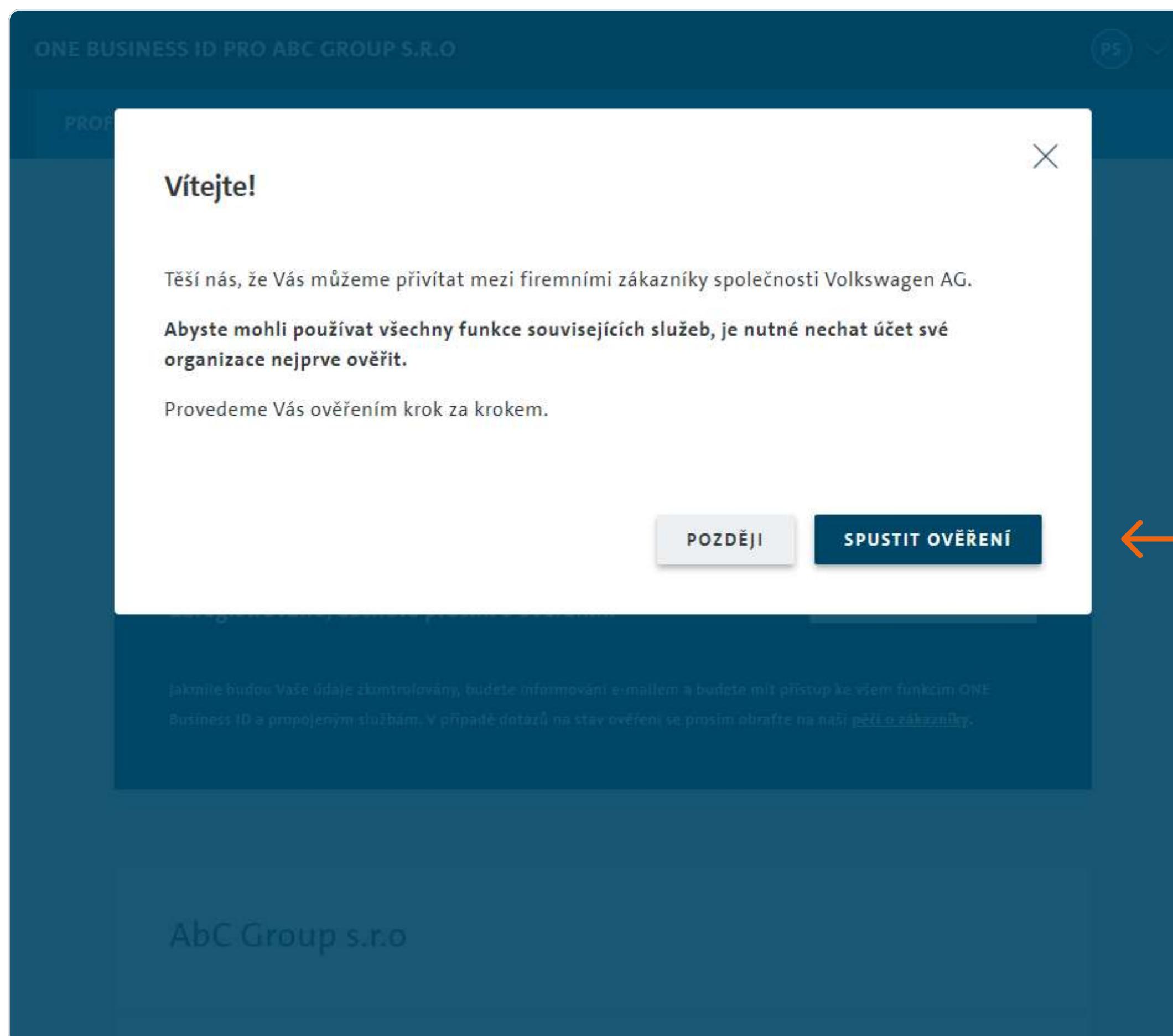
ZPĚT **DALŠÍ**

ČEŠTINA ▾ Tiráž · Právní upozornění · Časté dotazy © 2024 Volkswagen AG

VOLKSWAGEN AKTIENGESELLSCHAFT

3. Verifikace

Začněme s ověřováním! Existují dva způsoby: buď 1) potvrzením, že jste oficiálním zástupcem nebo 2) předložením plné moci.



Spuštění verifikace je možné dvěma způsoby.

The screenshot shows a section titled "Stav registrace a ověření" (Registration and verification status). It says: "Abyste mohli používat všechny funkce souvisejících služeb, je nutné nechat účet svojí organizace nejprve ověřit. Stav svého ověření si můžete kdykoli zobrazit zde na portále. Po dokončení ověření budete navíc informováni e-mailem." (To use all the services, it is necessary to verify your organization's account first. You can always check the status here on the portal. After verification is completed, you will also be informed via email.) Below this, it shows the current status: "Aktuální stav: Zaregistrováno, začněte prosím s ověřením" (Current status: Registered, please start verification). A red arrow points from the text "V případě, že vyskakovací okno zavřete, lze verifikaci provést později v části „Profil organizace“." to the "Zaregistrováno, začněte prosim s ověřením" text. At the bottom right is a "SPUSTIT OVĚŘENÍ" button. The background of the main page shows the text "AbC Group s.r.o".

ONE BUSINESS ID PRO ABC GROUP S.R.O

PROFIL ORGANIZACE

Nástroj vás provede tříkrokovým procesem.

Kontrola a případná úprava firemních údajů.

Pokračujte kliknutím na tlačítko „Potvrdit“.

ONE BUSINESS ID PRO ABC GROUP S.R.O.

PROFIL ORGANIZACE

ZPĚT

Přehled pro ověření Potvrzení zadaných informací Ověření plné moci k jednání

Ověření plné moci k jednání

Potvrďte prosím, že jste členy vedení firmy nebo že Vaše oprávnění zastupovat vyplývá z právních předpisů. Pokud tomu tak není, je třeba předložit plnou moc.

Tímto potvrzuji, že jsem zmocněným zástupcem registrované firmy.

Tímto potvrzuji, že jsem oprávněn/a podepisovat jménem registrované firmy v elektronické formě smlouvy. Potřebnou vyplňenou a podepsanou plnou moc jsem nahrál/a.

ULOŽIT A ZAVŘÍT ODESLAT

AbC Group s.r.o

Údaje firemních zákazníků

Adresa organizace
Vodickova 699
13000 Praha

Sektor
Sektor zdravotnictví

VAT ID

UPRavit

Ověření plné moci je možné dvěma způsoby.

1) Oficiální zmocněný zástupce

Zvolte první možnost, když jste oficiálně zmocněným zástupcem firmy (záznam v databázi firem) – není potřeba vkládat plná moc.

Stisknutím tlačítka „Odeslat“ potvrzujete, že jste oficiálně zmocněným zástupcem firmy.

2) Plná moc

Zvolte druhou možnost, když nejste oficiálně oprávněni podepisovat jménem registrované firmy – je potřeba vložit plná moc

Stáhněte si a vyplňte předlohu plné moci. Poté nahrajte plnou moc kliknutím na tlačítko „Nahrát plnou moc“.

Stisknutím tlačítka „Odeslat“ potvrzujete, že jste oficiálně oprávněni podepisovat jménem registrované firmy.

ONE BUSINESS ID PRO ABC GROUP S.R.O.

PROFIL ORGANIZACE

ZPĚT

Přehled pro ověření Potvrzení zadaných informací Ověření plné moci k jednání

Ověření plné moci k jednání

Potvrďte prosím, že jste členy vedení firmy nebo že Vaše oprávnění zastupovat vyplývá z právních předpisů. Pokud tomu tak není, je třeba předložit plnou moc.

Tímto potvrzuji, že jsem zmocněným zástupcem registrované firmy.

Tímto potvrzuji, že jsem oprávněn/a podepisovat jménem registrované firmy v elektronické formě smlouvy. Potřebnou vyplňenou a podepsanou plnou moc jsem nahrál/a.

- Stáhnout plnou moc
- Vyplnit povinná pole
- Nechat dokument podepsat zmocnitelem
- Naskenovat a nahrát ve formátu PDF (max. 5 MB)

[Předloha plná moc ONE Business ID.pdf](#)

NAHRÁT PLNOU MOC

ULOŽIT A ZAVŘÍT ODESLAT

Údaje firemních zákazníků

Adresa organizace
Vodickova 699
13000 Praha

Sektor
Sektor zdravotnictví

VAT ID

ONE BUSINESS ID PRO ABC GROUP S.R.O

PROFIL ORGANIZACE

Své firemní údaje jste poslali k ověření – děkujeme!

Stav registrace a ověření

Abyste mohli používat všechny funkce souvisejících služeb, je nutné nechat účet svojí organizace nejprve ověřit. Stav svého ověření si můžete kdykoli zobrazit zde na portále. Po dokončení ověření budete navíc informováni e-mailem.

Aktuální stav:
Zaregistrováno. Nyní probíhá kontrola ze strany společnosti Volkswagen AG.

Jakmile budou Vaše údaje zkontrolovány, budete informováni e-mailem a budete mít přístup ke všem funkcím ONE Business ID a propojeným službám. V případě dotazů na stav ověření se prosím obraťte na naší [péči o zákazníky](#).

onebusinessid.com/.../organisation?...

Po odeslání žádosti z Vaší strany proběhne kontrola na straně Volkswagen AG. **Jakmile bude kontrola hotová, obdržíte informační e-mail.**

Pozor
Ověření účtu může trvat delší dobu.
Vyčkejte prosím na e-mail s oznámením o dokončení kontroly, a poté pokračujte.

4. Správa uživatelů

V této části se dozvíte, jak do nástroje přidat zaměstnance společnosti.

ONE BUSINESS ID PRO JN LOGISTICS JN

PROFIL ORGANIZACE SPRÁVA UŽIVATELŮ ORGANIZAČNÍ STRUKTURA

JN Logistics JN

Údaje firemních zákazníků

Název firmy a právní forma JN Logistics JN	Adresa organizace ajajajaja 85 63400 Berlin
Sídlo firmy Německo	Obor Kurýrní služby a logistika
Jazyk smlouvy Němec (DE)	VAT ID DE123456789
ID organizace 61805023-a34d-4a62-a461-9ce5f746cba5	<input type="button"/> Kopírovat

ONE BUSINESS ID PRO JN LOGISTICS JN		
PROFIL ORGANIZACE	SPRÁVA UŽIVATELŮ	ORGANIZAČNÍ STRUKTURA
Uživatel JN Logistics JN		
Celkem: 702		
Vyhledat uživatele (jméno, příjmení nebo e-mail)	Q	Filtrovat podle: Všechny Role
JMÉNO	PŘÍJMENÍ	ROLE
Aamir	Iris	User, User admin
Aamir	Iris	User
Aarika	Melli	User, User admin
Aarika	Melli	User
Abdel	Waylan	User, User admin
Abdel	Waylan	User

Uživatele můžete přidat pomocí tlačítka „Přidat uživatele“.

Přidat uživatele

Přidání jednotlivého uživatele Přidat několik uživatelů

Jméno Příjmení
Pracovní e-mailová adresa

ZRUŠIT DALŠÍ

V případě nahrání uživatele samostatně, vyplňte povinná políčka a klikněte na tlačítko „Další“.

V případě hromadného nahrání uživatelů, vyplňte Excel soubor*, nahrajte tlačítkem „Nahrát dokument“ a vložte tlačítkem „Vložit“.

Uživatele je možné přidat samostatně anebo, v případě většího množství uživatelů, **hromadně v Excel souboru, který je připraven v systému One Business ID** (viz níže). Vždy je potřeba jméno, příjmení a email uživatele.

Přidat uživatele

Přidání jednotlivého uživatele Přidat několik uživatelů

Nahrajte několik uživatelů ze své organizace. Chcete-li vyplnit formulář pro zjednodušené nahrání, stáhněte si předlohu v Excelu.
[Bulk_upload_template.xlsx](#)

Poznámky:

- Pro nahrání je povoleno jen 500 záznamů.
- U každého záznamu musí být vyplněny všechny tři sloupce.
- Zdvojené adresy budou ignorovány.
- U každého nahrávání je povolen vždy jen jeden soubor. (max. 2 MB, formát .xlsx)

NAHRÁT DOKUMENT

ZRUŠIT ULOŽIT

5. Přiřazení rolí

V tomto posledním - a velmi důležitém - kroku nahrajete uživatele a přiřadíte jim role. Nezapomeňte přiřadit roli také sobě!

Role, které mohou uživatelům přiřazeny, jsou:

- **Org. Admin** je role automaticky přidělená tomu, kdo registruje firmu. Jedná se o nejvyšší oprávnění. Org. Admin může přidávat uživatele, udělovat jim role a spravovat nastavení organizace.
- **User** je automaticky přiřazená role při nahrání uživatele do One Business ID přes sekci Správa uživatelů.
- **User Admin** je role přidělená Org. Adminem, aby mu mohl pomoci se správou uživatelů. User Admin tedy může přidávat a spravovat další uživatele.
- **Fleet_manager** bude moci v řešení Fleet Configurator vytvářet a přidělovat zaměstnancům Car Policy nebo posílat žádost o nabídku na dealera. Je nutné, aby si i Org. Admin přidělil tuto roli, pokud chce vstoupit do aplikace.
- **User_chooser** je role určená pro zaměstnance firmy, kteří si mohou nakonfigurovat vlastní vůz a poslat ho ke schválení fleet manažerovi.

Přiřazení rolí probíhá 2 způsoby:

A. Uživatel je přidán samostatně

Jakmile vyplníte povinná políčka a kliknete na tlačítko „Další“, ukáže se Vám požadavek na přiřazení role uživateli.

Přidat uživatele

Přidání jednotlivého uživatele
 Přidat několik uživatelů

Jméno _____ Příjmení _____
Pracovní e-mailová adresa _____

ZRUŠIT DALŠÍ

Role „User“ je automaticky přiřazena každému uživateli, ale **je možné přiřadit i jinou roli „User admin“ – tento uživatel může přidávat ostatní uživatele.**
Org. Admin má tyto práva automaticky.

ONE Business ID Role

User
 User admin

Connect Pro client Role

connect_pro_admin
 connect_pro_operator

Skoda fleet configurator Role

user_chooser
 fleet_manager

Vehicle Data Access Role

fda_developer
 fda_manager

Přidat dalšího uživatele ZRUŠIT ULOŽIT

Pozor

V případě Škoda Fleet Configuratoru je potřeba každému přiřadit speciální roli.

- Jako **Org. Admin** si pro sebe musíte nastavit roli „**fleet_manager**“. Není totiž přidělena automaticky.
- Role „**user_chooser**“ má základní pravomoce jako například výběr auta.
- Role „**fleet_manager**“ má pravomoci admina, který například schvaluje konfigurace aut.

Jakmile vyplníte role pro uživatele, klikněte na tlačítko „Uložit“. Uživatel se automaticky uloží i s přidanou rolí/rolemi.

B. Uživatelé jsou přidáni hromadně

Přidat uživatele

Přidání jednotlivého uživatele
 Přidat několik uživatelů

Nahrajte několik uživatelů ze své organizace. Chcete-li vyplnit formulář pro zjednodušené nahrání, stáhněte si předlohu v Excelu.
[Bulk_upload_template.xlsx](#)

Poznámky:
 • Pro nahrání je povoleno jen 500 záznamů.
 • U každého záznamu musí být vyplněny všechny tři sloupce.
 • Zdvojené adresy budou ignorovány.
 • U každého nahrávání je povolen vždy jen jeden soubor. (max. 2 MB, formát .xlsx)

[NAHRÁT DOKUMENT](#)

ZRUŠIT ULOŽIT

V případě hromadného nahrání uživatelů, vyplňte Excel soubor*, nahrajeť tlačítkem „Nahrát dokument“ a vložte tlačítkem „Vložit“.

ONE BUSINESS ID PRO JN LOGISTICS JN		
PROFIL ORGANIZACE	SPRÁVA UŽIVATELŮ	ORGANIZAČNÍ STRUKTURA
Uživatel JN Logistics JN		
Celkem: 702		
<input type="text" value="Vyhledat uživatele (jméno, příjmení nebo e-mail)"/> 🔍		Filtrovat podle: Všechny Role
JMÉNO	PŘÍJMENÍ	ROLE
Aamir	Iris	User, User admin
PRACOVNÍ E-MAILOVÁ ADRESA emgfkq159@kawkj.com Poslat znovu e-mail s pozvánkou		ODSTRANIT UŽIVATELE SPRAVOVAT ROLE

Role „User“ je automaticky přiřazena každému uživateli, ale je možné přiřadit roli „User admin“ – tento uživatel může přidávat ostatní uživatele. Org. Admin má tyto práva automaticky.

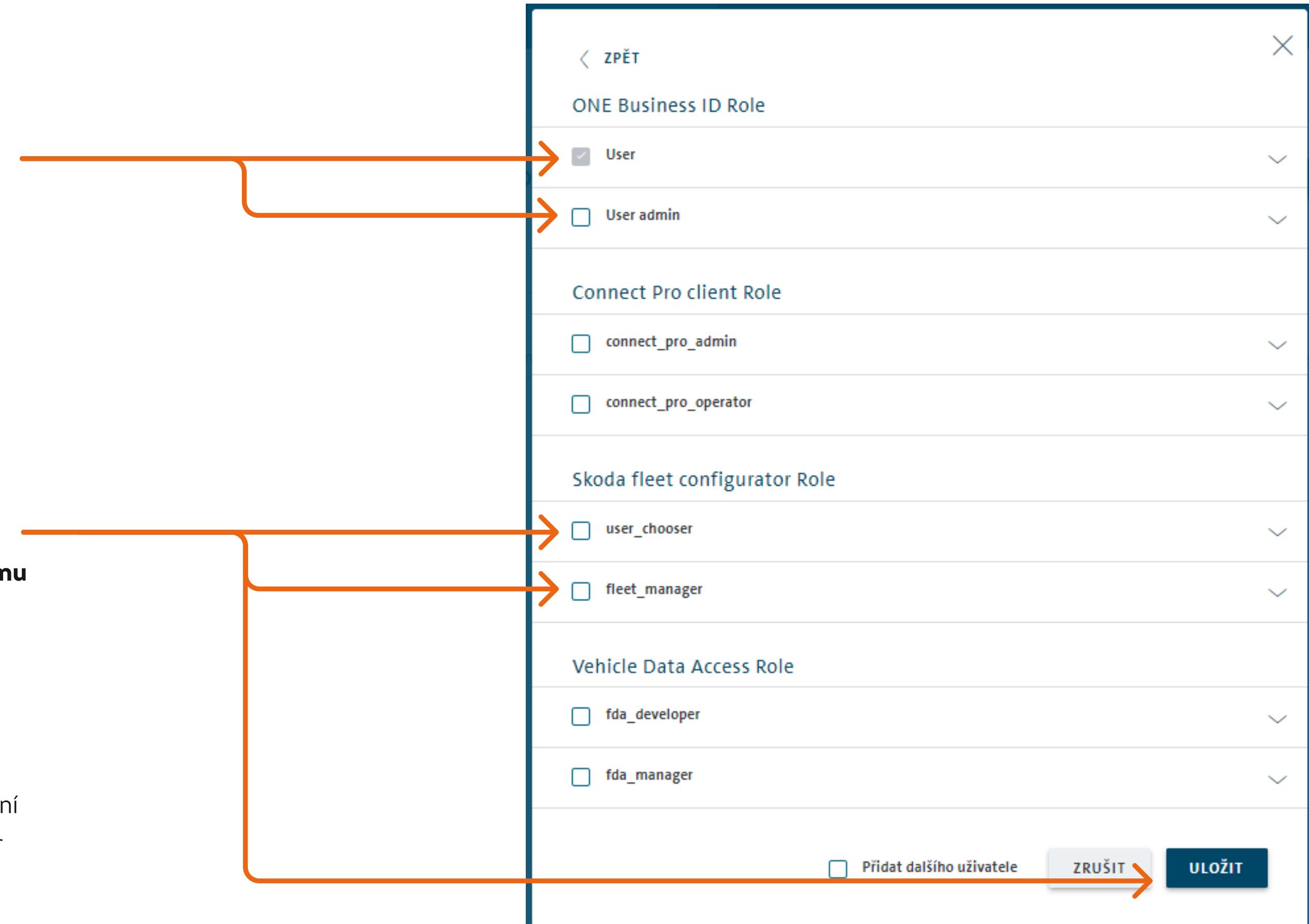
Role „User“ je automaticky přiřazena každému uživateli, ale je možné přiřadit roli „User admin“ – tento uživatel může přidávat ostatní uživatele. Org. Admin má tyto práva automaticky.

Pozor

V případě Škoda Fleet Configuratoru je potřeba každému přiřadit speciální roli.

- > Jako **Org. Admin** si pro sebe musíte nastavit roli „**fleet_manager**“ Není totiž přidělena automaticky.
- > Role „**user_chooser**“ má základní pravomoce jako například výběr auta.
- > Role „**fleet_manager**“ má pravomoci admina, který například schvaluje konfigurace aut.

Jakmile vyplníte role pro uživatele, klikněte na tlačítko „Uložit“. Uživatel se automaticky uloží i s přidanou rolí/rolemi.



Jakmile je uživatel přidán a role je přidělena, přijde uživateli email, aby se zaregistroval/přihlásil do aplikace. V aplikaci již pracuje podle toho, jaká práva mu byla udělena.

6. Přihlášení do Fleet Configuratoru

Gratulujeme! Jakmile získáte roli fleet managera, můžete se prostřednictvím One Business ID přihlásit do Fleet Configuratoru [na tomto webu](#).

Nastavení profilu

V případě potřeby můžete také změnit údaje ve svém uživatelském profilu, například heslo nebo osobní údaje.

Do uživatelského účtu můžete přistoupit rozkliknutím ikonky v pravém horním rohu a kliknutím na „Můj uživatelský profil“.

The screenshot shows the top navigation bar with the text "ONE BUSINESS ID PRO ABC GROUP S.R.O." and a user icon. Below it is a green header bar with the text "PROFIL ORGANIZACE". To the right, there is a sidebar titled "MŮJ UŽIVATELSKÝ PROFIL" containing the email address "petrstvoritel@gmail.com" and a "ODHLÁSIT" button. A red arrow points from the text "přistoupit rozkliknutím ikonky v pravém horním rohu" to the user icon in the top right. Another red arrow points from the text "kliknutím na „Můj uživatelský profil“" to the "MŮJ UŽIVATELSKÝ PROFIL" sidebar.

Stav registrace a ověření

Abyste mohli používat všechny funkce souvisejících služeb, je nutné nechat účet svojí organizace nejprve ověřit. Stav svého ověření si můžete kdykoli zobrazit zde na portále. Po dokončení ověření budete navíc informováni e-mailem.

Aktuální stav:
Zaregistrováno. Nyní probíhá kontrola ze strany společnosti Volkswagen AG.

Jakmile budou Vaše údaje zkontrolovány, budete informováni e-mailem a budete mít přístup ke všem funkcím ONE Business ID a propojeným službám. V případě dotazů na stav ověření se prosím obraťte na naši [péči o zákazníky](#).

AbC Group s.r.o

The screenshot shows the "Můj profil" page with a "ZPĚT" link at the top left. It has two main sections: "Osobní údaje" and "Nastavení účtu".

Osobní údaje

Jméno Petr	Role Org. admin User
Příjmení Stvořitel	
Pracovní e-mailová adresa petrstvoritel@gmail.com	

Pokud se Vaše osobní údaje změnily, obraťte se na naši [péči o zákazníky](#).

Nastavení účtu

Poslední úspěšné přihlášení Nikdy	Heslo *****
Poslední neúspěšné přihlášení Nikdy	<input type="button" value="ZMĚNIT HESLO"/>
Neúspěšná přihlášení 0	Preferovaný jazyk ✓ ČEŠTINA

An orange arrow points from the text "Pro změnu osobních údajů klikněte na tlačítko „péči o zákazníky“, které Vás přesměruje do e-mailu." to the "ZMĚNIT HESLO" button. Another orange arrow points from the text "V případě potřeby můžete změnit heslo kliknutím na tlačítko „Změnit heslo“." to the same button.